



ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL CONSEJO MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRO EL DÍA 3 DE OCTUBRE DE 2022.

Nº y Clase de Sesión: 3/2022. (ordinaria).

Día y hora: 3-10-2022 a las 19:05 hs.

ASISTENTES:

PRESIDENTE

D. Fernando Navarro Cueva

VICEPRESIDENTE

D. Omar Braina Bou

VOCALES

Representantes grupos políticos

D^a M.^a Luisa Ribes Ferrer
Popular

Grupo Político Municipal Partido

D. Pau Sancho Puerto

Grupo Político Municipal Compromís

Concejales

D^a. Susana Fabregat Carrasquer

Vecinos designados

Jaime García Vivas

Representantes de asociaciones de vecinos.

D^a Inmaculada Roig Adelantado

AV Raval de la Trinitat

D^a María Madueño Muñoz

AV Plaza Constitución

Representantes AMPAs

D^a Carmen M.^a Serralde Edo

Escuelas Pías



SECRETARIA

D^a Marta Mulet Vilar

Asiste invitada D^a Patricia Puerta Barberá, Concejala delegada empleo del Ayuntamiento de Castelló

Orden del día.

1º.- Aprobación, si procede, del acta de la sesión celebrada el 5 de mayo de 2022.

2º.- Información planes y proyectos de la ciudad.

3º.- Despacho extraordinario

4º.- Ruegos y preguntas

Siendo las 19 horas y 5 minutos del día 3 de octubre de 2022, bajo la presidencia de D. Fernando Navarro Cueva, Presidente del Distrito, se reúnen los señores y señoras arriba señalados en la sala de conferencias del Edificio Menador al objeto de celebrar sesión ordinaria del Consejo Municipal del Distrito Centro, con mi asistencia como Secretaria Delegada para dar fe del acto.

Comprobado el “quorum” de asistencia, por la Presidencia se procede a iniciar la sesión pasando a tratar los puntos incluidos en el orden del día.

1º.- Aprobación, si procede, del acta de la sesión celebrada el 5 de mayo de 2022.

No presentándose objeciones, el acta resulta aprobada por unanimidad.

2º.- Información planes y proyectos de la ciudad.

La Sra. Puerta, Concejala delegada de empleo del Ayuntamiento de Castelló informa acerca de la próxima aprobación del II Plan Estratégico de Empleo.

Destaca la finalización en el año 2019 del I Plan con el cumplimiento de un 92% de las acciones contempladas para impulsar el empleo en Castelló.

El nuevo plan comenzó en el año 2021 con el desarrollo de una fase de diagnóstico, que contempló un proceso participativo interno y una jornada con representantes del tejido empresarial y social de la ciudad.





Durante el año 2022 se desarrollo la fase de elaboración del plan, considerando las aportaciones de los agentes participantes, el análisis cuantitativo realizado y la vinculación con la Agenda 2030.

El II Plan de Empleo se estructura e 4 ejes que contemplan 13 líneas de actuación y 35 medidas.

La Sra. Puerta comunica que se prevé la aprobación del plan dentro del año 2022, que durante el presente mes podrán realizarse aportaciones, y entrega a un dossier para su estudio por las personas presentes.

3º.- Despacho extraordinario

No hay asuntos a tratar.

4º.- Ruegos y preguntas

La Sra. Madueño señala la necesidad de resolver los problemas que afectan al entorno de la Plaza Constitución y que se ya se han planteado en otras reuniones del Distrito. El Sr. Braina plantea una situación de conflictividad similar en la Plaza Corona de Aragón, y señala que la únicamente el incremento de la presencia policial no es la solución, dado que la actuación de la Policía Local se produce “a posteriori”.

La Sra. Fabregat solicita que el Ayuntamiento recabe información acerca de la apertura del consultorio médico de la Plaza Constitución. El Sr. Braina contesta que ese no es una asunto de competencia municipal.

En relación con las obras del Colegio Herrero, la Sra. Fabregat pregunta por el estado de ejecución y la posible peatonalización de esta calle. El Sr. Navarro responde que se mantendrá permanentemente cerrada al tráfico También pregunta acerca de los efectos de la peatonalización del centro en la actividad comercial de esta zona. Se refiere al cierre de comercios y plantea una posible vinculación con el sistema de control de tráfico con cámaras y a imposición de sanciones. Se acuerda consultar al departamento competente el número de sanciones impuestas.

La Sra. Ribes solicita información acerca de las obras de la Plaza de la Paz. El Sr. Navarro contesta que se encuentra pendiente la firma del acta de replanteo, y que una vez firmada se iniciarán las obras. Se consultará acerca de la fecha de inicio de las obras y su duración.

La Sra. Roig destaca la inadecuación de los sistemas y protocolos de recogida de basuras. Solicita en este sentido la realización de un estudio de la



tipología de habitantes de los diferentes barrios de la ciudad para determinar el número de contenedores necesarios. Solicita, asimismo, una mejora de las condiciones de los camiones que realizan la recogida a fin de que se produzcan menos ruidos incómodos. Plantea que en este tema no se ha realizado una correcta previsión de las obligaciones de reciclaje que resultará obligatorio establecer en el año 2025.

En relación a los puntos de descarga eléctrica colocados en la ciudad, denuncia que algunos de los instalados en el no funcionan correctamente.

En respuesta a la pregunta formulada acerca de los parkings disuasorios que suponen la compra de terrenos por parte del Ayuntamiento para facilitar plazas de aparcamiento y mejorar la peatonalización del centro de la ciudad, el Sr. Navarro señala que no existe una propuesta concreta que defina todos los parkings previstos, y que sí se ha adquirido un terreno a este fin cerca de la estación de tren.

Se propone por las personas presentes la puesta en marcha de una campaña promocional que fomente el uso de tickets gratuitos de parking por las personas que acuden a hacer sus compras al centro.

La Sra. Roig se refiere a los problemas derivados de la realización de “botellones” y las peleas que se producen delante de la discoteca Mambo. Esta situación está generando un perjuicio económico a hoteles y otros establecimientos cercanos. Sobre este asunto, el Sr. García apunta que desde el Hotel Real se ha solicitado información acerca del estado de la licencia de actividad de esta discoteca. El Sr. Navarro contesta que la licencia se otorgó de manera correcta, y que los problemas no se generan dentro del local sino en la vía pública. La Policía Local tiene pendiente la realización de una sonometría para determinar la procedencia de acciones legales en el caso en el que puede acreditarse una vinculación entre la actividad del local y las molestias generadas al vecindario.

El Sr. Sancho solicita que no se ligue el cierre de comercios en el centro de la ciudad con la instalación de las cámaras de vigilancia de tráfico. Señala que hay que considerar la apertura de centros comerciales en la periferia y que resulta conveniente el desarrollo de campañas promocionales del comercio de barrio. Al hilo de este tema, la Sra. Ribes solicita que el Ayuntamiento actúe para mejorar la imagen de la zona centro, deteriorada por la suciedad de las fachadas de los locales cerrados, y pone como ejemplo la calle Poeta Verdaguer y la calle Mayor.

La Sra. Roig solicita la reparación de las calzadas de las calle Poeta Verdaguer y República Argentina.

La Sra. Ribes solicita el estudio de la habilitación de parkings para patinetes.

Se solicita la reparación de los adoquines de la Puerta del Sol (frente Cajamar) que se encuentran hundidos.

La Sra. Roig pregunta cuántos inspectores de limpieza tiene el Ayuntamiento.





Y siendo las 20 horas de la fecha indicada en el encabezamiento, por no haber más asuntos que tratar, la Sra. Presidenta levanta la sesión, de todo lo cual, como Secretaria doy fe y, para que conste, levanto la presente acta.



ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PEL CONSELL MUNICIPAL DEL DISTRICTE CENTRE EL DIA 3 D'OCTUBRE DE 2022.

Núm. i Classe de Sessió: 3/2022. (ordinària).

Dia i hora: 3-10-2022 a les 19.05 hs.

ASSISTENTS:

PRESIDENT:

D. Fernando Navarro Cueva

VICEPRESIDENT:

D. Omar Braina Bou

VOCALES

Representants grups polítics

D^a M.^a Luisa Ribes Ferrer

Grup Polític Municipal Partit Popular

D. Pau Sancho Puerto

Grup Polític Municipal Compromís

Regidors

D^a. Susana Fabregat Carrasquer

Veïns designats

D Jaime García Vivaso



Representants de associacions de veïns.

D^a Inmaculada Roig Adelantado AV Raval de la Trinitat

D^a María Madueño Muñoz AV Plaza Constitución

Representants AMPAs

D^a Carmen M.^a Serralde Edo Escuelas Pías

SECRETARIA

D^a Marta Mulet Vilar

Assisteix convidada D^a Patricia Puerta Barberá, Regidora delegada d'ocupació de l'Ajuntament de Castelló

Ordre del dia.

- 1r.- Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió celebrada el 5 de maig de 2022.
- 2n.- Informació plans i projectes de la ciutat.
- 3r.- Despatx extraordinari
- 4t.- Precs i preguntes

Sent les 19 hores i 5 minuts del dia 3 d'octubre de 2022, sota la presidència de Sr. Fernando Navarro Cueva, President del Districte, es reuneixen els senyors i senyores a dalt assenyalats a la sala de conferències de l'Edifici Menador a fi de celebrar sessió ordinària del Consell Municipal del Districte Centre, amb la meua assistència com a Secretària Delegada per a donar fe de l'acte.

Comprovat el "quòrum" d'assistència, per la Presidència es procedeix a iniciar la sessió passant a tractar els punts inclosos en l'ordre del dia.

1r.- Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió celebrada el 5 de maig de 2022.

No presentant-se objeccions, l'acta resulta aprovada per unanimitat.

2n.- Informació plans i projectes de la ciutat.

La Sra. Porta, Regidora delegada d'ús de l'Ajuntament de Castelló informa sobre la pròxima aprovació de l'II Pla Estratègic d'Ocupació.

Destaca la finalització l'any 2019 de l'I Pla amb el compliment d'un 92% de les accions contemplades per a impulsar l'ocupació a Castelló.

El nou pla va començar l'any 2021 amb el desenvolupament d'una fase de diagnòstic, que va contemplar un procés participatiu intern i una jornada amb representants del teixit empresarial i social de la ciutat.





Durant l'any 2022 es desenvolupà la fase d'elaboració del pla, considerant les aportacions dels agents participants, l'anàlisi quantitativa realitzada i la vinculació amb l'Agenda 2030.

L'II Pla d'Ocupació s'estructura e 4 eixos que contempen 13 línies d'actuació i 35 mesures.

La Sra. Porta comunica que es preveu l'aprovació del pla dins de l'any 2022, que durant el present mes podran realitzar-se aportacions, i fa el lliurament d'un dossier per al seu estudi per les persones presents.

3r.- Despatx extraordinari

No hi ha assumptes a tractar.

4t.- Precs i preguntes

La Sra. Madueño assenyala la necessitat de resoldre els problemes que afecten l'entorn de la Plaça Constitució i que es ja s'han plantejat en altres reunions del Districte. El Sr. Braina planteja una situació de conflictivitat similar en la Plaça Corona d'Aragó, i assenyala que l'únicament l'increment de la presència policial no és la solució, atés que l'actuació de la Policia Local es produeix "a posteriori".

La Sra. Fabregat sol·licita que l'Ajuntament recapte informació sobre l'obertura del consultori mèdic de la Plaça Constitució. El Sr. Braina contesta que aqueix no és una assumpte de competència municipal.

En relació amb les obres del Col·legi Herrero, la Sra. Fabregat pregunta per l'estat d'execució i la possible conversió en zona de vianants d'aquest carrer. El Sr. Navarro respon que es mantindrà permanentment tancada al trànsit També pregunta sobre els efectes de la conversió en zona de vianants del centre en l'activitat comercial d'aquesta zona. Es refereix al tancament de comerços i planteja una possible vinculació amb el sistema de control de trànsit amb cambres i a imposició de sancions. S'acorda consultar al departament competent el nombre de sancions imposades.

La Sra. Ribes sol·licita informació sobre les obres de la Plaça de la Pau. El Sr. Navarro contesta que es troba pendent la signatura de l'acta de replanteig, i que una vegada signada s'iniciaran les obres. Es consultarà sobre la data d'inici de les obres i la seua duració.

La Sra. Roig destaca la inadequació dels sistemes i protocols de recollida de fems. Sol·licita en aquest sentit la realització d'un estudi de la tipologia d'habitants dels diferents barris de la ciutat per determinar el nombre de contenidors necessaris. Sol·licita, així mateix, una millora de les condicions dels camions que realitzen la recollida a fi que es produïsquen menys sorolls incòmodes. Planteja que en aquest tema no s'ha realitzat una correcta previsió de les obligacions de reciclatge que resultarà obligatori establir l'any 2025.



En relació als punts de descàrrega elèctrica col·locats a la ciutat, denúncia que alguns dels instal·lats no funcionen correctament.

En resposta a la pregunta formulada sobre els pàrquings dissuasius que suposen la compra de terrenys per part de l'Ajuntament per a facilitar places d'aparcament i millorar la conversió en zona de vianants del centre de la ciutat, el Sr. Navarro assenyala que no existeix una proposta concreta que definisca tots els pàrquings previstos, i que sí s'ha adquirit un terreny a aquest efecte prop de l'estació de tren.

Es proposa per les persones presents la posada en marxa d'una campanya promocional que fomenti l'ús de tiquets de pàrquing per les persones que acudeixen a fer les seues compres al centre.

La Sra. Roig es refereix als problemes derivats de la realització de "botellons" i les baralles que es produeixen davant de la discoteca Mambo. Aquesta situació està generant un perjudici econòmic a hotels i altres establiments pròxims. Sobre aquest assumpte, el Sr. García apunta que des de l'Hotel Real s'ha sol·licitat informació sobre l'estat de la llicència d'activitat d'aquesta discoteca. El Sr. Navarro contesta que la llicència es va atorgar de manera correcta, i que els problemes no es generen dins del local sinó en la via pública. La Policia Local ha de realitzar una sonometria per determinar la procedència d'accions legals si es pot acreditar una vinculació entre l'activitat del local i les molèsties generades al veïnat.

El Sr. Sancho sol·licita que no es lligue el tancament de comerços en el centre de la ciutat amb la instal·lació de les càmeres de vigilància de trànsit. Assenyala que cal considerar l'obertura de centres comercials en la perifèria i que resulta convenient el desenvolupament de campanyes promocionals del comerç de barri. Al fil d'aquest tema, la Sra. Ribes sol·licita que l'Ajuntament actue per a millorar la imatge de la zona centre, deteriorada per la brutícia de les façanes dels locals tancats, i posa com a exemple el carrer Poeta Verdaguer i el carrer Major.

La Sra. Roig sol·licita la reparació de les calçades de les calle Poeta Verdaguer i República Argentina.

La Sra. Ribes sol·licita l'estudi de l'habilitació de pàrquings per a patinets.

Se sol·licita la reparació de les llambordes de la Porta del Sol (front Cajamar) que es troben afonats.

La Sra. Roig pregunta quants inspectors de neteja té l'Ajuntament.

I sent les 20 hores de la data indicada en l'encapçalament, per no haver-hi més assumptes que tractar, la Sra. Presidenta alça la sessió, de tot això, com a Secretària en dono fe i, per deixar-ne constància, alce la present acta.

