

BASES ESPECÍFICAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES POR PARTE DEL PATRONATO MUNICIPAL DE DEPORTES DE CASTELLÓN DE LA PLANA, DESTINADAS A CLUBES DEPORTIVOS QUE TENGAN SECCIÓN DE DEPORTE ADAPTADO QUE COMPITAN A NIVEL AUTONÓMICO, NACIONAL O INTERNACIONAL PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS DURANTE LA TEMPORADA DEPORTIVA 2024/2025 (DESDE EL 1/06/2024 HASTA EL 15/09/2025) O TEMPORADA DEPORTIVA 2025 (DEL 1/01/2025 AL 31/12/2025).

1ª.- OBJETO Y FINALIDAD:

Estas bases tienen por objeto regular la concesión de subvenciones por parte del Patronato Municipal de Deportes de Castellón de la Plana (en adelante Patronato), en régimen de concurrencia competitiva, de conformidad con los artículos 2 y 10 de la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Castellón de la Plana, aprobada en sesión plenaria de 5 de febrero de 2009 y publicada en el BOP nº 61, de fecha 19 de mayo de 2009, teniendo como finalidad los clubes deportivos que tengan sección de deporte adaptado que compitan a nivel autonómico, nacional o internacional para la realización de actividades deportivas durante la temporada deportiva 2024/2025 (desde el 1/06/2024 hasta el 15/09/2025) o temporada deportiva 2025 (del 1/01/2025 hasta el 31/12/2025).

El objeto de esta convocatoria es coadyudar a la financiación de aquellos clubes deportivos que tengan sección de deporte adaptado y compitan a nivel autonómico, nacional o internacional para la realización de actividades deportivas durante la temporada deportiva arriba indicada.

No se podrá presentar un mismo proyecto o parte de él a más de una convocatoria de subvenciones, tanto en régimen de concurrencia competitiva como de concesión directa, efectuadas anualmente por este Patronato.

La percepción de estas subvenciones es compatible con la de otras subvenciones procedentes de cualquier Administración o ente público o privado, siempre que el importe de las mismas, incluida la que es objeto de la presente convocatoria, no supere el coste de la actividad subvencionada.

El importe de la subvención podrá ser como máximo el equivalente en su cuantía al coste económico total del proyecto objeto de la subvención.

2ª.- CRÉDITO PRESUPUESTARIO:

Para la financiación de la presente convocatoria se establece la cantidad máxima de TRECE MIL EUROS (13.000,00 €), con cargo a la aplicación presupuestaria 2025-700-341-4800106 del Presupuesto de 2025.

3ª.- ENTIDADES BENEFICIARIAS Y OBLIGACIONES:

Tendrán la consideración de beneficiarios, los clubes deportivos de la ciudad de Castellón de la Plana que tengan sección de deporte adaptado y participen a nivel colectivo en competiciones consideradas por las respectivas federaciones como competiciones de ámbito autonómico, nacional o internacional.

Los beneficiarios tendrán que cumplir las obligaciones genéricas establecidas en la cláusula 6 de la Ordenanza General de Sub-

BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER PART DEL PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS DE CASTELLÓ DE LA PLANA, DESTINADES A CLUBS ESPORTIUS QUE TINGUEN SECCIÓ D'ESPORT ADAPTAT QUE COMPETISQUEN A NIVELL AUTONÒMIC, NACIONAL O INTERNACIONAL PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ESPORTIVES DURANT LA TEMPORADA ESPORTIVA 2024/2025 (DES DEL 1/06/2024 FINS AL 15/09/2025) O TEMPORADA ESPORTIVA 2025 (DEL 1/01/2025 AL 31/12/2025).

1a.- OBJECTE I FINALITAT:

Aquestes bases tenen per objecte regular la concessió de subvencions per part del Patronat Municipal d'Esports de Castelló de la Plana (d'ara en avant Patronat), en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb els articles 2 i 10 de l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Castelló de la Plana, aprovada en sessió plenària de 5 de febrer de 2009 i publicada en el BOP núm. 61, de data 19 de maig de 2009, tenint com a finalitat els clubs esportius que tinguen secció d'esport adaptat que competisquen a nivell autonòmic, nacional o internacional per a la realització d'activitats esportives durant la temporada esportiva 2024/2025 (des del 1/06/2024 fins al 15/09/2025) o temporada esportiva 2025 (del 1/01/2025 fins al 31/12/2025)..

L'objecte d'aquesta convocatòria és coadyudar al finançament d'aquells clubs esportius que tinguen secció d'esport adaptat i competisquen a nivell autonòmic, nacional o internacional per a la realització d'activitats esportives durant la temporada esportiva indicada més amunt.

No es podrà presentar un mateix projecte o part d'ell, a més d'una convocatòria de subvencions, tant en règim de concurrència competitiva com de concessió directa, efectuades anualment per aquest Patronat.

La percepció d'aquestes subvencions és compatible amb la d'altres subvencions procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat, sempre que l'import d'aquestes, inclosa la que és objecte de la present convocatòria, no supere el cost de l'activitat subvencionada.

L'import de la subvenció podrà ser com a màxim l'equivalent en la seua quantia al cost econòmic total del projecte objecte de la subvenció.

2a.- CRÈDIT PRESSUPOSTARI:

Per al finançament de la present convocatòria s'estableix la quantitat màxima de TRETZE MIL EUROS (13.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2025-700-341-4800106 del Pressupost de 2025.

3a.- ENTITATS BENEFICIÀRIES I OBLIGACIONS:

Tindran la consideració de beneficiaris, els clubs esportius de la ciutat de Castelló de la Plana que tinguen secció d'esport adaptat i participen a nivell col·lectiu en competicions considerades per les respectives federacions com a competicions d'àmbit autonòmic, nacional o internacional.

Els/les beneficiaris/as hauran de complir les obligacions genèriques establides en la clàusula 6 de l'Ordenança General de Sub-



venciones (en adelante, OGS).

Asimismo, estarán obligados a:

- Admitir la presencia de la inspección del Patronato, a través de cualquier representante del mismo, nombrado al efecto.
- Hacer constar en toda información, documentación propia de la actividad, lugar de celebración de la actividad, carteles anunciadores de la misma, así como en los anuncios en medios de comunicación escrito, oral o visual que la misma está subvencionada o patrocinada por este organismo autónomo, debiéndose documentar tales extremos en el momento de la justificación.
- Disponer de certificado digital.

Las entidades que son, de forma habitual, beneficiarias de subvenciones deberán proveerse a su cargo de pancartas del Patronato, según los logos e imagen aprobados por éste (que se pueden descargar en la web), que pondrán de forma visible, y proporcionada a la colaboración municipal recibida (subvención económica y según el caso, uso y seguridad de vía pública, limpieza, instalación deportiva municipal...) en los puntos preferentes donde se realice el evento (salida, meta, circuito, zona de inscripciones y resultados...). El Patronato facilitará arcos de salida y meta (obligatorio en todos los eventos en que se utilice este elemento, debiendo recogerse y devolverlo en el punto de almacenaje municipal), pudiendo, excepcionalmente, facilitar cinta de balizamiento y pancarta continua cuando se requiera.

4ª.- ÓRGANOS COMPETENTES PARA LA INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN DEL PROCEDIMIENTO:

La instrucción del procedimiento de esta convocatoria de subvenciones corresponde al Director de Actividades, de este organismo autónomo, el cual podrá delegar la instrucción en la Jefa del Negociado de Subvenciones, que, como órgano gestor de esta convocatoria, realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales deba formularse la propuesta de resolución de las establecidas en el artículo 24 de la LGS.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se procederá al estudio de las solicitudes presentadas y al examen de la documentación de las mismas, por el órgano instructor, que emitirá informe en el que conste que de la información que obra en su poder se desprende que los beneficiarios cumplen todos los requisitos necesarios para acceder a la subvención, citados en la base 6ª.

Tras la emisión de los informes técnicos que se considere oportunos, se reunirá el órgano colegiado, a que se refiere el artículo 22 de la Ley 38/2003 y el apartado f) del artículo 10 de la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones, valorará la adaptación de los proyectos a los criterios y baremos establecidos en esta convocatoria, y a través del Director de Actividades o funcionario/a en quien delegue, propondrá al Consejo Rector la resolución de la convocatoria, concediendo en todo o en parte o denegando las solicitudes formuladas.

El órgano colegiado referido en el artículo 22 de la LGS estará integrado por las siguientes personas:

* Presidencia:

El Director de Actividades o funcionario/a en quien delegue.

* Vocalías:

vencions (d'ara en avant, OGS).

Així mateix, estaran obligats a:

- Admetre la presència de la inspecció del Patronat, a través de qualsevol representant d'aquest, nomenat a aquest efecte.
- Fer constar en tota informació, documentació pròpia de l'activitat, lloc de celebració de l'activitat, cartells anunciadors d'aquesta, així com en els anuncis en mitjans de comunicació escrit, oral o visual que la mateixa està subvencionada o patrocinada per aquest organisme autònom, havent-se de documentar tals extrems en el moment de la justificació.
- Disposar de certificat digital.

Les entitats que són, de manera habitual, beneficiàries de subvencions hauran de proveir-se al seu càrrec de pancartes del Patronat, segons els logos i imatge aprovats per aquest (que es poden descarregar en la web), que posaran de manera visible, i proporcionada a la col·laboració municipal rebuda (subvenció econòmica i segons el cas, ús i seguretat de via pública, neteja, instal·lació esportiva municipal...) en els punts preferents on es realitzi l'esdeveniment (eixida, meta, circuit, zona d'inscripcions i resultats...). El Patronat facilitarà arcs d'eixida i meta (obligatori en tots els esdeveniments en què s'utilitzi aquest element, havent de recollir-se i retornar-lo en el punt de magatzematge municipal), podent, excepcionalment, facilitar cinta d'abaliment i pancarta contínua quan es requereisca

4a.- ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT:

La instrucció del procediment d'aquesta convocatòria de subvencions correspon al Director d'Activitats, d'aquest organisme autònom, el qual podrà delegar la instrucció en la Cap del Negociat de Subvencions, que, com a òrgan gestor d'aquesta convocatòria, realitzarà d'ofici quantes actuacions estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals haja de formular-se la proposta de resolució de les establides en l'article 24 de la LGS.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es procedirà a l'estudi de les sol·licituds presentades i a l'examen de la documentació d'aquestes, per l'òrgan instructor, que emetrà informe en el qual conste que de la informació que obra en el seu poder es desprèn que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per a accedir a la subvenció, citats en la base 6a.

Després de l'emissió dels informes tècnics que es considere oportuns, es reunirà l'òrgan col·legiat, a què es refereix l'article 22 de la Llei 38/2003 i l'apartat f) de l'article 10 de l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions, valorarà l'adaptació dels projectes als criteris i barems establits en aquesta convocatòria, i a través del Director d'Activitats o funcionari/a en qui delegue, proposarà al Consell Rector la resolució de la convocatòria, concedint en tot o en part o denegant les sol·licituds formulades.

L'òrgan col·legiat referit en l'article 22 de la LGS estarà integrat per les següents persones:

* Presidència:

El Director d'Activitats o funcionari/a en qui delegue.

* Vocalies:



La Directora Técnica del Patronato Municipal de Deportes.
La Jefa de Grupo de Subvenciones.
* Secretaría:
La Jefa de Negociado de Subvenciones, que actuará con voz, pero sin voto.

5ª.- PLAZO, PUBLICACIÓN Y PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:

El plazo para la presentación de solicitudes será de **20 días naturales**, desde la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia. Si el último día de presentación fuera inhábil, el plazo finalizará el siguiente día hábil.

El extracto de la presente convocatoria será publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón, tras su remisión a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, según lo previsto en el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como en el tablón de anuncios y en la página web del Patronato (<https://esports.castello.es/>).

Se deberán presentar telemáticamente a través de la Sede Electrónica del Patronato Municipal de Deportes de Castellón: <https://sede-deportes.castello.es/> y no se admitirán en ningún caso las solicitudes presentadas por correo electrónico ni de forma presencial.

Si la solicitud no está acompañada de la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos de la entidad necesarios para concurrir a la presente subvención, se requerirá por escrito al solicitante para que subsane los defectos observados en el plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles, quedando apercibido, de que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, conforme a lo previsto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

6ª.- DOCUMENTACIÓN EXIGIDA:

Los interesados en concurrir a la presente subvención deberán presentar la correspondiente documentación vía telemática a través de la sede electrónica del Patronato Municipal de Deportes, <https://www.castello.es/es/deportes>, atendiendo a lo dispuesto en el art. 14 de la Ley 39/2015, 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, no admitiéndose en ningún caso la solicitud en formato papel.

La solicitud de la subvención deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

- Proyecto para el que se solicita la financiación, con pronunciamientos concretos referidos a la totalidad de apartados contenidos en la presente estipulación, referidos a la temporada 2024/2025, si la temporada deportiva esta recogida dentro del período del 1/06/2024 hasta el 31/09/2025) o temporada deportiva 2025 (del 1/01/2025 hasta el 31/12/2025) o 2025, de acuerdo con las fechas indicadas.
- Escritura pública de la entidad o Estatutos.
- NIF del representante de la entidad.
- Copia de la tarjeta de identificación fiscal de la entidad solicitante.
- Certificaciones y declaraciones responsables de el/la representante de la entidad, por lo que manifiesta no hallarse incurso en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, y de las cantidades solicitadas a otras instituciones publicas o

La Directora Tècnica del Patronat Municipal d'Esports.
La Cap de Grup de Subvencions.
* Secretaria:
La Cap de Negociat de Subvencions, que actuarà amb veu, però sense vot.

5a.- TERMINI, PUBLICACIÓ I PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

El termini per a la presentació de sol·licituds serà de **20 dies naturals**, des de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província. Si l'últim dia de presentació fora inhàbil, el termini finalitzarà el següent dia hàbil

L'extracte de la present convocatòria serà publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló, després de la seua remissió a la Base de dades Nacional de Subvencions, segons el que es preveu en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com en el tauler d'anuncis i en la pàgina web del Patronat (<https://esports.castello.es/>).

S'hauran de presentar telemàticament a través de la Seu Electrònica del Patronat Municipal d'Esports de Castelló: <https://sede-deportes.castello.es/> i no s'admetran en cap cas les sol·licituds presentades per correu electrònic ni de manera presencial.

Si la sol·licitud no està acompanyada de la documentació acreditativa del compliment dels requisits de l'entitat necessaris per a concórrer a la present subvenció, es requerirà per escrit al sol·licitant perquè esmene els defectes observats en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, quedant advertit, que si així no ho fera, se li tindrà per desistit de la seua petició, conforme al que es preveu en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

6a.- DOCUMENTACIÓ EXIGIDA:

Els interessats a concórrer a la present subvenció hauran de presentar la corresponent documentació via telemàtica a través de la seu electrònica del Patronat Municipal d'Esports, <https://www.castello.es/va/esports>, atenent el que es disposa en l'art. 14 de la Llei 39/2015, 1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, no admetent-se en cap cas la sol·licitud en format paper

La sol·licitud de la subvenció haurà d'anar acompanyada de la següent documentació:

- Projecte per al qual se sol·licita el finançament, amb pronunciaments concrets referits a la totalitat d'apartats continguts en la present estipulació, referits a la temporada 2024/2025, si la temporada esportiva aquesta recollida dins del període del 1/06/2024 fins al 31/09/2025) o temporada esportiva 2025 (del 1/01/2025 fins al 31/12/2025) o 2025, d'acord amb les dates indicades.
- Escritura pública de l'entitat o Estatuts
- NIF del representant de l'entitat.
- Copia de la Targeta d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant.
- Certificacions i declaracions responsables del President/a de l'entitat, per la qual cosa manifiesta no trobar-se culpable en cap de les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, i de les quantitats sol·licitades a altres institucions públiques o privades



<p>privadas de acuerdo a las indicaciones del Anexo II.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificación expresiva de los cargos directivos de la asociación. • Certificados de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y de seguridad social, en los supuestos que no se autorice su consulta. • Anexo específico. • Anexo I. • Anexo II, donde se hará constar las subvenciones que se han solicitado a otras administraciones y organismos, quedando obligado el solicitante a comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas o recursos tan pronto como tenga conocimiento de ellas y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos. • Presupuesto inicial de ingresos y gastos firmado por el representante de la entidad. • Anexo III, ficha de mantenimiento de terceros. • Certificado federativo de las licencias del club de la sección de deporte adaptado de este, de la temporada 2024/2025 o 2025. • Certificado federativo del calendario deportivo del club, de la sección de deporte adaptado, para la temporada deportiva 2024/2025 o 2025. • Certificado federativo del club sobre los resultados deportivos de la sección de deporte adaptado del club, de la temporada deportiva 2023/2024 o 2024. • Documentación justificativa de la repercusión en las redes sociales de la sección de deporte adaptado del club para la temporada deportiva 2024/2025 o 2025. <p>La admisión a trámite de una solicitud de subvención, para cualquiera de las actividades de su objeto, no generará compromiso alguno de concesión de la misma.</p> <p>Por otra parte, no serán objeto de subsanación y por tanto, serán <u>inadmitidas</u> las siguientes solicitudes:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) las presentadas fuera de plazo de presentación b) las que no vayan acompañadas de los: Anexos I, Anexo específico, Anexo II. c) las que no vayan acompañadas de la memoria del proyecto a subvencionar. d) aquellas cuyo proyecto no se ajuste a la convocatoria. <p>La presentación de dicha solicitud conllevará la autorización o no del solicitante para que el Patronato, obtenga directamente de los órganos administrativos correspondientes la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social prevista en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en cuyo caso, las entidades no deberán aportar las correspondientes certificaciones.</p> <p>No obstante, si se deniega este consentimiento, deberán aportarse los correspondientes certificados emitidos por la Agencia Estatal de Administración tributaria y la Tesorería de la Seguridad Social, de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social.</p> <p><u>7a.- CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LOS PROYECTOS A SUBVENCIONAR:</u></p> <p>Para la concesión de las subvenciones objeto de la presente</p>	<p>d'acord amb les publicacions de l'Annex II.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificació expressiva dels càrrecs directius de l'associació. • Certificats de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social, en els supòsits que no s'autoritze la seua consulta. • Annex específic. • Annex I. • Annex II, on es farà constar les subvencions que s'han sol·licitat a altres administracions i organismes, quedant obligat el sol·licitant a comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes o recursos tan prompte com tinga coneixement d'elles i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts. • Pressupost inicial d'ingressos i despeses signat pel representant de l'entitat. • Annexo III, fitxa de manteniment de tercers. • Certificat federatiu de les llicències del club de la secció d'esport adaptat d'aquest, de la temporada 2024/2025 o 2025. • Certificat federatiu del calendari deportiu del club, de la secció de deporte adaptado, para la temporada deportiva 2024/2025 o 2025. • Certificat federatiu del club sobre els resultats esportius de la secció d'esport adaptat del club, de la temporada esportiva 2023/2024 o 2024. • Documentació justificativa de la repercussió en les xarxes socials de la secció d'esport adaptat del club per a la temporada esportiva 2024/2025 o 2025. <p>L'admissió a tràmit d'una sol·licitud de subvenció, per a qualsevol de les activitats del seu objecte, no generará cap compromís de concessió d'aquesta.</p> <p>D'altra banda, no seran objecte d'esmena i per tant, seran <u>inadmeses</u> les següents sol·licituds:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) les presentades fora de termini. b) les que no vagen acompanyades de els: Annexos I, Annex específic, Annex II. c) les que no vagen acompanyades del projecte a subvencionar. d) aquelles el projecte de la qual no s'ajuste a la convocatòria. <p>La presentació d'aquesta sol·licitud comportarà l'autorització o no del sol·licitant perquè el Patronat, obtinga directament dels òrgans administratius corresponents l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social prevista en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en aquest cas, les entitats no hauran d'aportar les corresponents certificaciones.</p> <p>No obstant això, si es denega aquest consentiment, hauran d'aportar-se els corresponents certificats emesos per l'Agència Estatal d'Administració tributària i la Tesoreria de la Seguretat Social, d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.</p> <p><u>7a.- CRITERIS DE VALORACIÓ DELS PROJECTES A SUBVENCIONAR:</u></p> <p>Per a la concessió de les subvencions objecte de la present con-</p>
--	---



convocatoria se tendrá en consideración los siguientes criterios reflejados en la memoria y firmados por el representante de la entidad:

- Licencias federativas (Hasta 3 puntos). Se valoraran las licencias federativas que posea el club para la presente temporada deportiva 2024/2025 o 2025.

- Ámbito geográfico de competición (hasta 3 puntos). Se valorarán los desplazamientos que tengan que hacer los clubes para poder competir para la presente temporada deportiva 2024/2025 o 2025.

- Resultados deportivos (hasta 3 puntos). Se valorarán preferentemente los resultados deportivos obtenidos como deporte de equipo durante la temporada deportiva anterior 2023/2024 o 2024, aunque también se valorarán los resultados más destacados de los deportistas a nivel individual en la temporada 2023/2024 o 2024.

- Presupuesto de gastos (hasta 2 puntos). Se valorará el presupuesto de gastos de la sección de deporte adaptado al club para la temporada deportiva objeto de la subvención 2024/2025 o 2025.

- Repercusión (hasta 2 puntos). Se valorarán la repercusión en las redes sociales del club (Twitter, Facebook e Instagram), para la temporada deportiva objeto de la subvención 2024/2025 o 2025.

PUNTOS	SUBVENCIÓN
Más de 9 puntos	Hasta 4.000,00 €
9 puntos	Hasta 3.500,00 €
8 puntos	Hasta 3.000,00 €
7 puntos	Hasta 2.500,00 €
6 puntos	Hasta 2.000,00 €
5 puntos	Hasta 1.500,00 €
4 puntos	Hasta 1.000,00 €
3 puntos o menos	0,00 €

8ª.- RESOLUCIÓN, NOTIFICACIÓN Y PUBLICIDAD DE LAS SUBVENCIONES:

El órgano competente para la resolución de la convocatoria será el Consejo Rector del Patronato.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses, salvo que una norma con rango de ley establezca un plazo mayor, o así venga previsto en la normativa de la Unión Europea. El plazo se computará a partir de la publicación de la correspondiente convocatoria.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución, legítima a las personas o entidades interesadas para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

La resolución se ajustará a lo dispuesto en el artículo 25 de la LGS. Asimismo, es de aplicación lo dispuesto en el artículo 10.2.h) y q) y 10.5 de la OGS que hacen referencia a la resolución y notificación.

La resolución de estas ayudas pondrá fin a la vía administrativa y

convocatòria es tindrà en consideració els següents criteris reflectits en la memòria i signats pel representant de l'entitat:

- Llicències federatives (Fins a 3 punts). Es valoraren les llicències federatives que posseïssa el club per a la present temporada esportiva 2024/2025 o 2025.

- Àmbit geogràfic de competició (fins a 3 punts). Es valoraran els desplaçaments que hagen de fer els clubs per a poder competir per a la present temporada esportiva 2024/2025 o 2025.

- Resultats esportius (fins a 3 punts). Es valoraran preferentment els resultats esportius obtinguts com a esport d'equip durant la temporada esportiva anterior 2023/2024 o 2024, encara que també es valoraran els resultats més destacats dels esportistes a nivell individual en la temporada 2023/2024 o 2024.

- Pressupost de despeses (fins a 2 punts). Es valorarà el pressupost de despeses de la secció d'esport adaptat al club per a la temporada esportiva objecte de la subvenció 2024/2025 o 2025.

- Repercussió (fins a 2 punts). Es valoraran la repercussió en les xarxes socials del club (Twitter, Facebook i Instagram), per a la temporada esportiva objecte de la subvenció 2024/2025 o 2025.

PUNTS	SUBVENCIÓN
Més de 9 punts	Fins a 4.000,00 €
9 punts	Fins a 3.500,00 €
8 punts	Fins a 3.000,00 €
7 punts	Fins a 2.500,00 €
6 punts	Fins a 2.000,00 €
5 punts	Fins a 1.500,00 €
4 punts	Fins a 1.000,00 €
3 punts o menys	0,00 €

8a.- RESOLUCIÓ, NOTIFICACIÓ I PUBLICITAT DE LES SUBVENCI-ONS:

L'òrgan competent per a la resolució de la convocatòria serà el Consell Rector del Patronat Municipal d'Esports.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de sis mesos, llevat que una norma amb rang de llei establisca un termini major, o així vinga previst en la normativa de la Unió Europea. El termini es computarà a partir de la publicació de la corresponent convocatòria.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legítima a les persones o entitats interessades per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

La resolució s'ajustarà al que es disposa en l'article 25 de la LGS. Així mateix, és aplicable el que es disposa en l'article 10.2.h) i q) i 10.5 de la OGS que fan referència a la resolució i notificació.

La resolució d'aquestes ajudes posarà fi a la via administrativa i



contra ella podrá interponerse recurso potestativo de reposición de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante el correspondiente Juzgado, conforme a lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso- Administrativa.

Finalmente, en cuanto a la publicación de la concesión se realizará a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, de acuerdo con lo previsto en el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como en el tablón de edictos y se tendrá en cuenta lo dispuesto en el artículo 8 de OGS.

9ª POSIBILIDAD DE REFORMULACIÓN DE SOLICITUDES:

No se admitirá la reformulación de solicitudes.

10ª.- FORMA DE ABONO DE LAS SUBVENCIONES:

Tras la aprobación de la justificación presentada por la entidad beneficiaria del 100% de la subvención concedida, se tramitará el libramiento del pago.

11ª DIFUSIÓN DE LAS AYUDAS:

En la sede donde se realice la actividad, así como en toda la información o documentación que se ofrezca sobre el proyecto subvencionado deberá constar la colaboración y financiación del Patronato Municipal de Deportes. Todo ello en cumplimiento de lo previsto en el artículo 14.1.h) de la Ley General de Subvenciones.

12ª.- MODIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN:

En el marco de lo dispuesto en el artículo 12 de la OGS y en el supuesto de que el proyecto sufriera alguna modificación sustancial en su desarrollo respecto a lo inicialmente presentado, será preceptiva la autorización expresa del Patronato para llevar a cabo dichos cambios, previa solicitud motivada de la entidad beneficiaria, informe técnico favorable del Órgano Gestor y aprobación por el órgano que otorgó la subvención.

Se entiende por modificación sustancial aquella que afecte a objetivos, resultados, población beneficiaria, o variación de las partidas presupuestarias en más del 10% del presupuesto inicialmente aprobado. Todo ello sin perjuicio de que se puedan aceptar otras circunstancias por el Órgano Gestor, suficientemente motivadas por dicha entidad.

La entidad subvencionada deberá presentar un nuevo formulario de identificación, así como la descripción de los términos en que se efectúa la modificación y una nueva memoria económica adaptada a los cambios presupuestarios.

Se podrá solicitar la ampliación de los plazos de ejecución o justificación de los proyectos con anterioridad a la fecha de finalización de los plazos establecidos para ello.

13ª.- RENUNCIA A LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA:

La ejecución del proyecto financiado no está condicionada a la percepción de la subvención concedida.

contra ella podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques o recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant el corresponent jutjat, conforme al que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós- Administrativa.

Finalment, quant a la publicació de la concessió es realitzarà a través de la Base de dades Nacional de Subvencions, d'acord amb el que es preveu en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com en el tauler d'edictes i es tindrà en compte el que es disposa en l'article 8 de OGS.

9a POSSIBILITAT DE REFORMULACIÓ DE SOL·LICITUDS:

No s'admetrà la reformulació de sol·licituds.

10a.- FORMA D'ABONAMENT DE LES SUBVENCIONS:

Després de l'aprovació de la justificació presentada per l'entitat beneficiària del 100% de la subvenció concedida, es tramitarà el deslliurament del pagament.

11a DIFUSIÓ DE LES AJUDES:

En la seu on es realitzi l'activitat, així com en tota la informació o documentació que s'oferisca sobre el projecte subvencionat haurà de constar la col·laboració i finançament del Patronat Municipal d'Esports. Tot això en compliment del que es preveu en l'article 14.1.h) de la Llei General de Subvencions.

12a.- MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ:

En el marc del que es disposa en l'article 12 de la OGS i en el cas que el projecte patira alguna modificació substancial en el seu desenvolupament respecte a l'inicialment presentat, serà preceptiva l'autorització expressa del Patronat per a dur a terme aquests canvis, prèvia sol·licitud motivada de l'entitat beneficiària, informe tècnic favorable de l'Òrgan Gestor i aprovació per l'òrgan que va atorgar la subvenció.

S'entén per modificació substancial aquella que afecte objectius, resultats, població beneficiària, o variació de les parts pressupostàries en més del 10% del pressupost inicialment aprovat. Tot això sense perjudici que es puguin acceptar altres circumstàncies per l'Òrgan Gestor, prou motivades per aquesta entitat.

L'entitat subvencionada haurà de presentar un nou formulari d'identificació, així com la descripció dels termes en què s'efectua la modificació i una nova memòria econòmica adaptada als canvis pressupostaris.

Es podrà sol·licitar l'ampliació dels terminis d'execució o justificació dels projectes amb anterioritat a la data de finalització dels terminis establits per a això.

13a.- RENÚNCIA A LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA:

L'execució del projecte finançat no està condicionada a la percepció de la subvenció concedida.



En caso de imposibilidad de llevar a cabo su ejecución, la entidad tiene derecho a renunciar a la totalidad o a parte de la subvención concedida de conformidad con lo dispuesto en el artículo 94 de la Ley 39/ 2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Dicha renuncia deberá presentarse durante el plazo de ejecución del proyecto ya que en caso de presentarse con posterioridad a éste, se producirá un incumplimiento en la ejecución de la actividad subvencionada, lo que dará lugar a la incoación del expediente de reintegro o a la declaración de la pérdida al derecho al cobro de la misma, quedando sujetos los beneficiarios al régimen de responsabilidades que establece la normativa vigente.

14a.- JUSTIFICACIÓN DE LAS SUBVENCIONES:

Los perceptores de subvenciones vendrán obligados a justificar, como mínimo, el cien por cien de la cantidad concedida como subvención. Si la cantidad justificada fuera inferior a la concedida, se procederá a reducir la cantidad concedida de forma directamente proporcional, aplicando la siguiente fórmula:

$$\text{Subvención} = (\text{Importe justificado} \times \text{Importe concedido}) / \text{Importe a justificar}$$

La justificación del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los objetivos previstos en la concesión de la subvención, se documentarán a través de la cuenta justificativa, que constituye un acto obligatorio del beneficiario, los justificantes del gasto o cualquier otro documento con validez jurídica que permita acreditar el cumplimiento del objeto de la subvención.

La justificación total de la cantidad concedida podrá presentarse como máximo hasta el **15 de septiembre de 2025 inclusive**, quedando sujetos los perceptores al régimen de responsabilidades que establece la normativa vigente.

De conformidad con lo establecido en el artículo 70.3 del RGLGS, transcurridos los plazos establecidos de justificación sin haberse presentado la misma ante el órgano administrativo competente, éste **requerirá** al beneficiario para que en el plazo improrrogable de **15 días hábiles**, sea presentada. En el supuesto de que el beneficiario no presente la justificación en el plazo indicado, llevará consigo la tramitación del correspondiente procedimiento para la declaración de pérdida del derecho al cobro de la subvención concedida y demás responsabilidades establecidas en la LGS.

REQUERIMIENTO SUBVENCIÓN

La presentación de la justificación en el plazo adicional antes referido no eximirá al beneficiario de las sanciones que correspondan conforme a la LGS.

La acreditación de la justificación de la realización de la subvención, se realizará telemáticamente en la sede electrónica del Patronato Municipal de Deportes <https://sede-deportes.castello.es/> mediante la presentación de la documentación que integra la cuenta justificativa a la que alude el artículo 17.3 de la OGS, con las siguientes especificaciones y conforme a los Anexos de esta convocatoria:

- a) Memoria de la actividad que deberá contener:
- Nombre de la entidad.

En cas d'impossibilitat de dur a terme la seua execució, l'entitat té dret a renunciar a la totalitat o a part de la subvenció concedida de conformitat amb el que es disposa en l'article 94 de la Llei 39/ 2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Aquesta renúncia haurà de presentar-se durant el termini d'execució del projecte ja que en cas de presentar-se amb posterioritat a aquest, es produirà un incompliment en l'execució de l'activitat subvencionada, la qual cosa donarà lloc a la incoació de l'expedient de reintegrament o a la declaració de la pèrdua al dret al cobrament d'aquesta, quedant subjectes els beneficiaris al règim de responsabilitats que estableix la normativa vigent.

14a.- JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS:

Els perceptors de subvencions vindran obligats a justificar, com a mínim, el cent per cent de la quantitat concedida com a subvenció. Si la quantitat justificada fora inferior a la concedida, es procedirà a reduir la quantitat concedida de forma directament proporcional, aplicant la següent fórmula:

$$\text{Subvenció} = (\text{Import justificat} \times \text{Import concedit}) / \text{Import a justificar}$$

La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en la concessió de la subvenció, es documentaran a través del compte justificatiu, que constitueix un acte obligatori del beneficiari, els justificants de la despesa o qualsevol altre document amb validesa jurídica que permeti acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció.

La justificació total de la quantitat concedida podrà presentar-se com a màxim fins al **15 de setembre 2025 inclusivament**, quedant subjectes els perceptors al règim de responsabilitats que estableix la normativa vigent.

De conformitat amb el que s'estableix en l'article 70.3 del RGLGS, transcorreguts els terminis establits de justificació sense haver-se presentat la mateixa davant l'òrgan administratiu competent, aquest requerirà al beneficiari perquè en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, siga presentada. En el cas que el beneficiari no present la justificació en el termini indicat, portarà amb si la tramitació del corresponent procediment per a la declaració de pèrdua del dret al cobrament de la subvenció concedida i altres responsabilitats establides en la LGS.

REQUERIMENT SUBSANACIÓ

La presentació de la justificació en el termini adicional abans referit no eximirà al beneficiari de les sancions que corresponden conforme a la LGS.

L'acreditació de la justificació de la realització de la subvenció, es realitzarà telemàticament en la seu electrònica del Patronat Municipal d'Esports, <https://sede-deportes.castello.es/> de la documentació que integra el compte justificatiu a la qual al·ludeix l'article 17.3 de la OGS, amb les següents especificacions i conforme als Annexos d'aquesta convocatòria:

- a) Memòria de l'activitat que haurà de contindre:
- Nom de l'entitat.
 - Denominació de l'activitat.



<p>- Denominación de la actividad. - Fechas de celebración. - Número de participantes. - Valoración de los resultados obtenidos en cuanto a la promoción deportiva. - Dossier de la actividad con la documentación gráfica, prensa, carteles anunciadores, publicidad, etc... - Importe total del gasto contraído.</p> <p>c).-Memoria económica final de ingresos y gastos del proyecto realizado firmada por el/ la representante de la entidad</p> <p>d).- Declaración responsable firmada por el/la representante de la entidad donde se deje constancia del lugar donde queda depositada la documentación completa de la actividad, y de que todo lo presentado a efectos de esta subvención es cierto y fiel reflejo de la realidad de la entidad.</p> <p>e) Declaración del perceptor de que ha sido cumplida la finalidad para la cual se otorgó la subvención conforme al presupuesto y proyecto presentado, así como Declaración de actividades realizadas, con descripción de aquellas que han sido financiadas con la subvención y sus costes, así como aquellas otras que hayan sido financiadas con fondos propios o de otras subvenciones, de acuerdo al Anexo V.</p> <p>f) Deberán presentarse originales de las facturas y demás documentación justificativa de los gastos efectuados y, además, deberán estar todas las facturas debidamente relacionadas en el documento que se adjunta como Anexo III de esta convocatoria. Se podrá presentar en soporte informático. La firma de dicho Anexo III conlleva la declaración jurada de que la documentación presentada en la relación secuencial y por el importe imputado a la subvención, no va a ser presentada para justificar ninguna otra subvención en ninguna otra Administración Pública.</p> <p>Respecto a los gastos no susceptibles de justificación mediante facturas, sera admisible la emisión de recibos originales. No se aceptaran albaranes, notas de entrega, tiques, etc. Respecto a los gastos relacionados con los seguros deportivos de jugadores, gastos de la mutualidad a la que se afilian los clubes deportivos y sus jugadores.., sera admisible la emisión de certificado de la entidad emisora de los seguros y documento bancario que acredite el pago.</p> <p>g) Presupuesto definitivo de ingresos y gastos de la temporada deportiva 2024/2025 o 2025.</p> <p>Instrucción por la Administración Una vez examinada la relación numerada secuencial de los gastos realizados presentados por el beneficiario, deberá ser conformada por el responsable del órgano gestor y por la Gerencia del Patronato Municipal de Deportes.</p> <p>La justificación de los gastos se realizará conforme a lo dispuesto en el artículo 17 de la OGS.</p> <p>El pago a los proveedores se realizará preferentemente mediante transferencia bancaria, o en su caso talón nominativo, para justificar los gastos realizados, quedando el pago en metálico como residual para aquellos gastos de pequeña cuantía. El pago de los gastos se acreditará a través de los siguientes medios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pago por transferencia bancaria: se justificará mediante resguardo de la entidad bancaria de la orden de transferencia reali- 	<p>- Dates de celebració. - Nombre de participants. - Relació de tècnics a càrrec de l'activitat. - Valoració dels resultats obtinguts quant a la promoció esportiva. -Dossier de l'activitat amb la documentació gràfica, premsa, cartells anunciadors, publicitat, etc.. - Import total de la despesa conreta.</p> <p>c).-Memòria econòmica d'ingressos i despeses del projecte realitzat signada per Secretari/a i/o President/a de l'entitat</p> <p>d).- Declaració responsable signada per el/la representant de l'entitat on es deixa constància del lloc on queda depositada la documentació completa de l'activitat, i que tot el presentat a l'efecte d'aquesta subvenció és cert i fidel reflex de la realitat de l'entitat.</p> <p>e) Declaració del perceptor que ha sigut complida la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció conforme al pressupost i projecte presentat, així com Declaració d'activitats realitzades, amb descripció d'aquelles que han sigut finançades amb la subvenció i els seus costos, així com aquelles altres que hagen sigut finançades amb fons propis o d'altres subvencions, d'acord amb l'Anexo V.</p> <p>f) Hauran de presentar-se originals de les factures i altra documentació justificativa de les despeses efectuades i, a més, hauran d'estar totes les factures degudament relacionades en el document que s'adjunta com a Anexo III d'aquesta convocatòria. Es podrà presentar en suport informàtic. La signatura d'aquest Annex III comporta la declaració jurada que la documentació presentada en la relació seqüencial i per l'import imputat a la subvenció, no serà presentada per a justificar cap altra subvenció en cap altra Administració Pública.</p> <p>Respecte a les despeses no susceptibles de justificació mitjançant factures, sàrria admissible l'emissió de rebuts originals. No s'acceptaren albarans, notes de lliurament, tiquets, etc.</p> <p>Respecte a les despeses relacionades amb les assegurances esportives de jugadors, despeses de la mutualitat a la qual s'afilien els clubs esportius i els seus jugadors.., sàrria admissible l'emissió de certificat de l'entitat emissora de les assegurances i document bancari que acredite el pagament.</p> <p>g) Pressupost definitiu d'ingressos i despeses de la temporada esportiva 2024/2025 o 2025.</p> <p>Instrucció per l'Administració Una vegada examinada la relació numerada seqüencial de les despeses realitzades presentades pel beneficiari, haurà de ser conformada pel responsable de l'òrgan gestor i per la Gerència del Patronat Municipal d'Esports.</p> <p>La justificació de les despeses es realitzarà conforme al que es disposa en l'article 17 de la OGS.</p> <p>El pagament als proveïdors es realitzarà preferentment mitjançant transferència bancària, o si és el cas taló nominatiu, per a justificar les despeses realitzades, quedant el pagament en metàl·lic com a residual per a aquelles despeses de xicoteta quantia. El pagament de les despeses s'acreditarà a través dels següents mitjans:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pagament per transferència bancària: es justificarà mitjançant resguard de l'entitat bancària de l'ordre de transferència reali-
---	---



zada o del extracto de la cuenta corriente en el que figure el cargo de la transferencia realizada.

Esta documentación podrá sustituirse por un certificado (u otro título similar) emitido por la entidad bancaria o en su caso, por el certificado obtenido mediante descarga la aplicación de la propia entidad bancaria, que contenga: el/la titular y el número de cuenta en la que se carga la transferencia, el/la ordenante de la transferencia, el/la beneficiario/a, el concepto por el que se realiza la transferencia y el importe y fecha de la operación.

- **Pago por domiciliación bancaria:** se justificará mediante notificación bancaria del adeudo o extracto de la cuenta corriente donde figure el cargo de la domiciliación.

Esta documentación podrá sustituirse por un certificado (u otro título similar) emitido por la entidad bancaria que contenga: el/la titular y el número de la cuenta en la que se carga el adeudo, el/la ordenante del adeudo, el/la beneficiario/a, el concepto por el que se realiza el adeudo y el importe y fecha de la operación.

- **Pago por talón nominativo:** se justificará mediante copia del talón nominativo emitido a nombre del proveedor que emite la factura o documento equivalente, junto con el extracto de la cuenta corriente donde figure el cargo del talón o certificado de la entidad bancaria en la que conste el número del talón, su importe, identificación de quién lo cobra y fecha del cobro.

- **Pago con tarjeta:** se justificará mediante la factura de compra en el que figure el pago con tarjeta, resguardo del mismo y extracto de la cuenta a nombre del/de beneficiario/a donde figure el cargo.

El extracto de la cuenta podrá sustituirse por un certificado (u otro título similar) emitido por la entidad bancaria, en el que como mínimo conste el/la titular y el número de la cuenta en la que se carga el pago de la tarjeta, el/la beneficiario/a, la fecha y el importe pagado.

- **Pago en metálico:** esta forma de pago sólo se aceptará para aquellas facturas por importe igual o inferior a 100,00 euros (IVA incluido). Se justificará mediante factura en la que conste el recibo de la cantidad a través del texto “pagado”, “recibido”, “cobrado” o “venta al contado”, sin que se acepte la expresión “contabilizado”, así como la firma de su perceptor/a (persona física) identificada de forma clara con el nombre y apellidos y representación con la que actúa, número de DNI y fecha del pago.

En relación con los gastos de personal deberán justificarse, a través de las nóminas, debidamente firmadas por su perceptor/a y con el comprobante bancario del abono.

Cuando se aporten como justificantes nóminas deberá indicarse el porcentaje imputado sobre el importe neto de la misma. Asimismo, deberán aportarse las justificaciones del pago de las cotizaciones a la Seguridad Social (relación nominal de trabajadores RNT, recibo de liquidación de cotización RLC) así como la justificación de las retenciones e ingresos en la delegación de la Agencia Estatal Tributaria de las cantidades relativas al impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y demás tributos, con independencia de la imputación o no de dichas cantidades.

15ª.- GASTOS SUBVENCIONABLES :

Son gastos subvencionables los descritos en el artículo 14 de la OGS y que resulten estrictamente necesarios según lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley General de Subvenciones.

zada o de l'extracte del compte corrent en el qual figure el càrrec de la transferència realitzada.

Aquesta documentació podrà substituir-se per un certificat (o un altre títol similar) emès per l'entitat bancària o si és el cas, pel certificat obtingut mitjançant descàrrega l'aplicació de la pròpia entitat bancària que continga: el/la titular i el número de compte en la qual es carrega la transferència, el/la ordenant de la transferència, el/la beneficiari/a, el concepte pel qual es realitza la transferència i l'import i data de l'operació.

- **Pagament per domiciliació bancària:** es justificarà mitjançant notificació bancària del deute o extracte del compte corrent on figure el càrrec de la domiciliació.

Aquesta documentació podrà substituir-se per un certificat (o un altre títol similar) emès per l'entitat bancària que continga: el/la titular i el número del compte en la qual es carrega el deute, el/la ordenant del deute, el/la beneficiari/a, el concepte pel qual es realitza el deute i l'import i data de l'operació.

- **Pagament per taló nominatiu:** es justificarà mitjançant còpia del taló nominatiu emès a nom del proveïdor que emet la factura o document equivalent, juntament amb l'extracte del compte corrent on figure el càrrec del taló o certificat de l'entitat bancària en la qual conste el número del taló, el seu import, identificació de qui el cobra i data del cobrament.

- **Pagament amb targeta:** es justificarà mitjançant la factura de compra en el qual figure el pagament amb targeta, resguard del mateix i extracte del compte a nom del/de beneficiari/on figure el càrrec.

L'extracte del compte podrà substituir-se per un certificat (o un altre títol similar) emès per l'entitat bancària, en el qual com a mínim conste el/la titular i el número del compte en la qual es carrega el pagament de la targeta, el/la beneficiari/a, la data i l'import pagat.

- **Pagament en metàl·lic:** aquesta forma de pagament només s'acceptarà per a aquelles factures per import igual o inferior a 100,00 euros (IVA inclòs). Es justificarà mitjançant factura en la qual conste el rebut de la quantitat a través del text “pagat”, “rebut”, “cobrat” o “venta al comptat”, sense que s'accepte l'expressió “comptabilitzat”, així com la signatura del seu perceptor/a (persona física) identificada de manera clara amb el nom i cognoms i representació amb la qual actua, número de DNI i data del pagament.

En relació amb les despeses de personal hauran de justificar-se, a través de les nómines, degudament signades pel seu perceptor/a i amb el comprovant bancari de l'abonament.

Quan s'aporten com a justificants nómines haurà d'indicar-se el percentatge imputat sobre l'import net d'aquesta. Així mateix, hauran d'aportar-se les justifications del pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social (relació nominal de treballadors RNT, rebut de liquidació de cotització RLC) així com la justificació de les retencions i ingressos en la delegació de l'Agència Estatal Tributària de les quantitats relatives a l'impost sobre la Renda de les Persones Físiques i altres tributs, amb independència de la imputació o no d'aquestes quantitats.

15a.- DESPESES SUBVENCIONABLES :

Són despeses subvencionables els descrits en l'article 14 de la OGS i que resulten estrictament necessaris segons el que es disposa en l'article 31 de la Llei General de Subvencions.

Así mismo, se considerarán gastos subvencionables:



<p>Así mismo, se considerarán gastos subvencionables:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gastos de personal. - Gastos de desplazamiento a competiciones (gasolina, autopista, parking, billetes de medios de transporte público, etc.) - Gastos de manutención (tikets de supermercados, cafeterías...) - Gastos de restauración (Restaurantes, bares...) - Gastos de alojamiento (hoteles, camping, apartahoteles...) -Gastos de material deportivo <p>Todos estos gastos deberán ir acompañados del mismo detalle de la información exigida en el párrafo anterior para las dietas: actividad que los genera dentro del objeto de la subvención, participantes/destinatarios y su relación con el beneficiario de la subvención, destino, duración...</p> <p>Los gastos a justificar serán los relacionados con el desarrollo de la actividad deportiva del club durante la temporada deportiva 2024/2025 (desde el 1/06/2024 hasta el 15/09/2025) o temporada deportiva 2025 (del 1/01/2025 hasta el 31/12/2025), de acuerdo con la fecha de inicio y fin especificada en la memoria que presente el Club según la modalidad. No obstante, estos gastos deben hacer referencia al período comprendido entre el 1/06/2024 hasta el 15/09/2025, cuando el club justifique la temporada deportiva 2024/2025, o aquellos referidos al período de tiempo del 1/01/2025 hasta el 15/09/2025, cuando se justifique la temporada deportiva 2025.</p> <p><u>16ª.- INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES:</u></p> <p>Los incumplimientos de las obligaciones en las que puedan incurrir las entidades subvencionadas reconocidas en la LGS y en esta convocatoria, constituirán infracciones administrativas y serán sancionables de conformidad con lo dispuesto en la mencionada ley, en su Reglamento y en el artículo 20 de la OGS.</p> <p>Asimismo, en cuanto a los criterios de graduación de los posibles incumplimientos de condiciones impuestas con motivo de la concesión de subvenciones, se estará a lo dispuesto en el artículo 13 de la mencionada OGS.</p> <p><u>17ª.- CONTROL FINANCIERO:</u></p> <p>Las ayudas concedidas serán sometidas al control financiero de subvenciones previsto en la Ley General de Subvenciones, así como en el Real Decreto 424/2017, por el que se aprueba el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local.</p> <p><u>18ª.- LEGISLACIÓN APLICABLE:</u></p> <p>Esta convocatoria se enmarca en los preceptos de la Ordenanza General reguladora de la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Castellón de la Plana (OGS), aprobada inicialmente por acuerdo plenario de fecha 5 de febrero de 2009 y elevada a definitiva mediante Decreto de la Alcaldía de 22 de abril de 2009, publicada en el B.O.P nº 61 de 19 de mayo de 2009.</p> <p>Asimismo, resultará de aplicación supletoria la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS); el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (RGLGS); la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Gastos de personal. - Gastos de desplazamiento a competiciones (gasolina, autopista, parking, billetes de medios de transporte público, etc.) - Gastos de manutención (tiquets de supermercados, cafeterías...). - Gastos de restauración (Restaurantes, bares...) - Gastos de alojamiento (hoteles, camping, apartahoteles...). -Gastos de material deportivo. <p>Totes aquestes despeses hauran d'anar acompanyats del mateix detall de la informació exigida en el paràgraf anterior per a les dietes: activitat que els genera dins de l'objecte de la subvenció, participants/destinatari i la seua relació amb el beneficiari de la subvenció, destí, duració...</p> <p>Les despeses a justificar seran els relacionats amb el desenvolupament de l'activitat esportiva del club durant la temporada esportiva 2024/2025 (des del 1/06/2024 fins al 15/09/2025) o temporada esportiva 2025 (del 1/01/2025 fins al 31/12/2025), d'acord amb la data d'inici i fi especificada en la memòria que presente el Club segons la modalitat. No obstant això, aquestes despeses han de fer referència al període comprès entre el 1/06/2024 fins al 15/09/2025, quan el club justifique la temporada esportiva 2024/2025, o aquells referits al període de temps del 1/01/2025 fins al 15/09/2025, quan es justifique la temporada esportiva 2025.</p> <p><u>16a.- INCOMPLIMENT D'OBLIGACIONS:</u></p> <p>Els incompliments de les obligacions en les quals puguen incórrer les entitats subvencionades reconegudes en la LGS i en aquesta convocatòria, constituiran infraccions administratives i seran sancionables de conformitat amb el que es disposa en l'esmentada llei, en el seu Reglament i en l'article 20 de la OGS.</p> <p>Així mateix, quant als criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades amb motiu de la concessió de subvencions, s'estarà al que es disposa en l'article 13 de l'esmentada OGS.</p> <p><u>17a.- CONTROL FINANCER:</u></p> <p>Les ajudes concedides seran sotmeses al control financer de subvencions previst en la Llei General de Subvencions, així com en el Reial decret 424/2017, pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.</p> <p><u>18a.- LEGISLACIÓ APLICABLE:</u></p> <p>Aquesta convocatòria s'emmarca en els preceptes de l'Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Castelló de la Plana (OGS), aprovada inicialment per acord plenari de data 5 de febrer de 2009 i elevada a definitiva mitjançant Decret de l'Alcaldia de 22 d'abril de 2009, publicada en el B.O.P núm. 61 de 19 de maig de 2009.</p> <p>Així mateix, resultarà d'aplicació supletòria la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS); el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (RGLGS); la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regula l'obligació de facturació així com quantes al-</p>
--	---



<p>aprueba el Reglamento por el que se regula la obligación de facturación así como cuantas otras normas de carácter general o procedimental resulten de aplicación.</p> <p><u>19ª.- ANEXOS:</u></p> <p>Forman parte de esta convocatoria los siguientes Anexos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ANEXO I: Instancia de solicitud de subvención. • ANEXO Específico: Instancia específica. • ANEXO II: Declaraciones y certificación. • ANEXO III: Relación numerada secuencial de los gastos realizados. • ANEXO IV: Instancia de presentación de la justificación de subvención. • ANEXO V: Declaración. • ANEXO VI: Ficha de mantenimiento de terceros. <p>(Documento firmado electrónicamente, al margen)</p>	<p>tres normas de carácter general o procedimental resulten d'aplicació.</p> <p><u>19a.- ANNEXOS:</u></p> <p>Formen part d'aquesta convocatòria els següents Annexos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ANNEX I: Instància de sol·licitud de subvenció. • ANNEX Específic: Instància específica. • ANNEX II: Declaracions i certificació. • ANNEX III: Relació numerada seqüencial de les despeses realitzades. • ANNEX IV: Instància de presentació de la justificació de subvenció. • ANNEX V: Declaració. • ANNEX VI: Fitxa de manteniment de tercers. <p>(Document signat electrònicament, al marge)</p>
---	---

